

目次



1.	スタ	<u> タッフの方がタブレットで行うこと</u>	р3
2.	登録	最モードの種類	p4
3.	設定	建項目一覧	р5
4.	出边	內理學	р6
5.	作美	美登録	
	1.	シンプルモード・QRあり	p10
	2.	シンプルモード・QRなし (機能実装後作成予定)	p13
	3.	詳細モード	p14
	4.	詳細モード(旧)	p19
	5.	【スタッフ固定】シンプルモード・QRなし (機能実装後作成予定)	p24
	6.	【スタッフ固定】詳細モード	p25
6.	作美	美履歴確認・編集	p29
7.	各種	重設定	
	1.	タブレットパターン設定	p30
	2.	タブレット設定画面での設定	p32
	3.	PCセンター設定画面での設定	p33

1スタッフの方がタブレットで行うこと



スタッフの方には出退勤登録と作業登録を行って頂きます。 基本的には出退勤時、作業切替時にボタン選択とQRコード読取りをするだけです

		意味合い	タイミング	操作内容
出退勤	出勤	• 出勤時刻を記録	• 出勤時	ボタン選択QRコード読取り (QR利用不可の場合、名 前または番号入力での登録 も可能)
登録	退勤	• 退勤時刻を記録	• 退勤時	同上
作業登録		作業時間を記録各作業の実施者を記録(必要な場合)各作業の 数量を記録	• 作業切替時	 ボタン選択 QRコード読取り (QR利用不可の場合、名前または番号入力での登録も可能) 数量登録

2登録モードの種類



登録モードは4種類用意してあります。取得したいデータの種類および各現場の状況を踏まえ、利用するモードを選択してください

		スタッフ登録の方法			登録	内容	登録タイミング	
	概要	QR	名前	番号	時刻	数量	開始	終了
シンプル モード QRあり	 ✓ 各スタッフの作業時間のみを把握したい現場向けの、オーソドックスな登録モード ✓ QRコードでのスタッフ登録が必須 ✓ 従前の連続モードと操作感はほぼ同じ 	0			0		0	
シンプル モード QRなし	 ✓ スタッフにQRを持たせることが難しい現場向けのシンプルモード ✓ 名前、社員番号でのスタッフ登録が可能 	0	0	0	0		0	
詳細 モード	✓ 各スタッフの作業時間に加え、作業毎の実績数量を把握したい現場向けの登録モード✓ 開始登録と終了登録を同時に行えるようにしたことで、従前の出来高登録モードと比較し操作が簡略化	0	0	0	0	0	〇 (開始・ 終了 同時)	
詳細 モード (旧)	✓ 従前の出来高モードと操作感がほぼ同じの登録モード✓ 開始登録と終了登録を別々に実施することが必要	0	0	0	0	0	0	0

3設定項目一覧



ON/OFFの設定ができる項目が10種類存在します。取得したいデータの種類および各現場の状況を踏まえ、各項目のON/OFFを選択してください

対免エード

			対象七一ト					
	ONにした場合の挙動	利用が推奨されるケース	シンプル QRあり	シンプッル QRなし	詳細	詳細 (旧)	設定実施 画面	初期値
作業履歴	各スタッフの登録内容の履歴 が確認可能	履歴確認を行うことがある			0	0	タブレット 端末設定	ON
計上日	計上日の登録が可能になる	作業日と費用計上日が異なる ことがある	0	0	0	0	PC センター設定	ON
計上日固定	常に同一の計上日がプリセットされる	各作業の計上日が同一の日付 になる	0	0	0	0	ダブレット端末設定	ON
作業固定	常に同一作業がプリセットさ れる	1つのタブレットで登録する 作業が1種類のみ	0	0	0	0	ダブレット端末設定	ON
スタッフ 固定	常に同一のスタッフがプリセ ットされる	1つのタブレットで登録する スタッフが1人のみ		0	0	0	タブレット 端末設定	OFF
入力内容確認	登録のたびに内容確認画面が 表示される	登録前に登録内容をダブルチ ェックしたい	0	0	0	0	ダブレット端末設定	OFF
出来高カウンター	数量登録のためのカウンター が表示される	スタッフ固定かつ作業毎の実 績数量を把握したい			O*1		タブレット 端末設定* ¹	OFF
作業人数	登録時に作業人数を設定可能	複数人分の作業内容をまとめ て登録することがある			0	0	PC センター設定	OFF
複数単位	単位2,3での数量登録が可能	数量登録を複数の単位で実施 したい			0	0	PC センター設定	OFF
作業備考	メモが登録可能	作業レコード毎にメモを登録 したい	0	0	0	0	PC センター設定	OFF

4出退勤登録:出勤(1/2)



作業選択ボタンから出勤モードを選択のうえ、QRを読取ります

作業選択ボタン押下







出勤モード選択



必須 任意

QR読取り



4出退勤登録:出勤(2/2)



登録内容を確認し、問題なければ、保存ボタンを押下します





※登録内容確認画面は、 入力内容確認ONの場合のみ表示

4出退勤登録:退勤(1/2)



作業選択ボタンから退勤モードを選択のうえ、QRを読取ります

作業選択ボタン押下



出退勤パネル選択



退勤モード選択



必須 任意

QR読取り

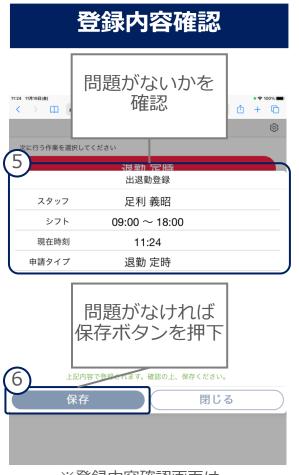


4出退勤登録:退勤(2/2)



登録内容を確認し、問題なければ、保存ボタンを押下します





※登録内容確認画面は、 入力内容確認ONの場合のみ表示

5.1シンプルモード・QRあり(1/3):作業選択



作業選択ボタンから作業を選択します



作業選択ボタン押下



※作業固定ONの場合、前回登録で 設定された作業が表示





5.1シンプルモード・QRあり(2/3): 登録内容設定・スタッフ登録 **し**Logimeter



必要に応じて、計上日の設定、備考入力を行ったうえで、QRを読取ります

登録内容設定



※計上日、備考ボタンは 計上日、作業備考ONの場合のみ表示 ※計上日固定ONの場合、前回登録で 設定された計上日が表示

計上日選択



備考入力



任意 必須

QR読取り



5.1シンプルモード・QRあり(3/3):登録内容確認



登録内容を確認し、問題なければ、保存ボタンを押下します





※登録内容確認画面は、 入力内容確認ONの場合のみ表示

5.2シンプルモード・QRなし



機能実装後作成予定

5.3詳細モード(1/5):【初回登録】スタッフ選択



QR読取り、名前選択、番号入力のいずれかの方法でスタッフを選択します

スタッフボタン押下



QR読取り



名前選択



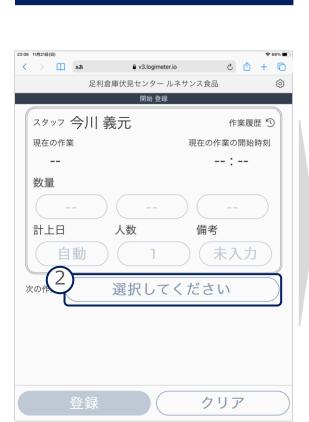
必須 任意



5.3詳細モード(2/5): 【初回登録】作業選択



作業ボタンにて作業を選択します



次の作業押下

※作業固定ONの場合、前回登録で 設定された作業が表示









5.3詳細モード(3/5):【初回登録】登録内容確認



登録内容を確認し、問題なければ、保存ボタンを押下します





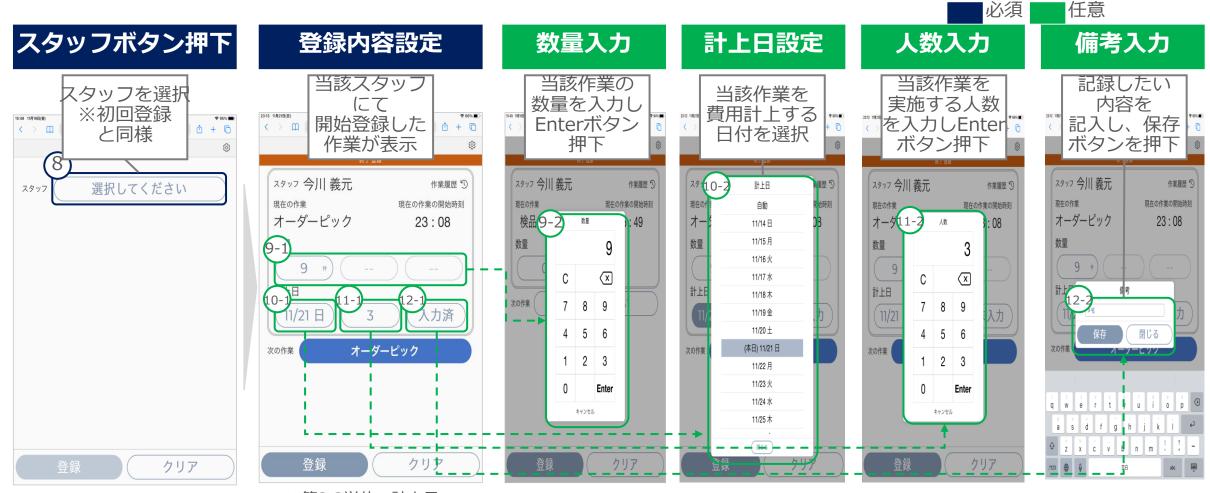
※登録内容確認画面は、 入力内容確認ONの場合のみ表示

5.3詳細モード(4/5): 【2回目以降登録】 スタッフ選択

• 登録内容設定



スタッフを選択し、数量、計上日、人数、備考の入力を行い、登録ボタンを押下します

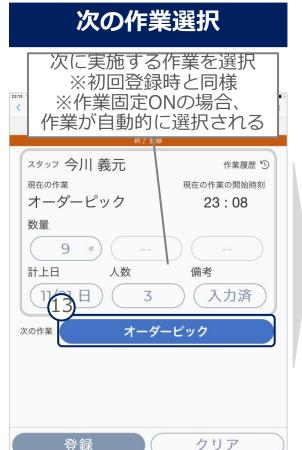


※第2,3単位、計上日、 人数、備考ボタンは 登録で設定された計上日が表示

5.3詳細モード(5/5): 【2回目以降登録】 スタッフ選択



次に行う作業を選択のうえ設定内容を登録し、内容に問題がなければ、保存ボタンを押下します

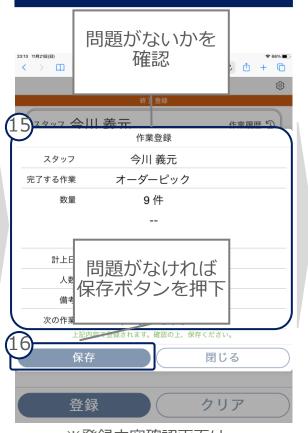


※作業固定ONの場合、前回登録で 設定された作業が表示

登録ボタン押下



登録内容確認



※登録内容確認画面は、 入力内容確認ONの場合のみ表示

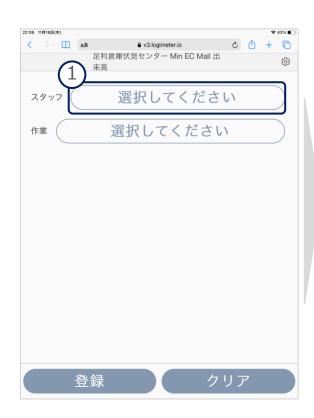
次の作業分のスタッフ選択 ((4/5)の一番左の箇所) に移る

5.4詳細モード(旧)(1/5):【作業開始】スタッフ選択



QR読取り、名前選択、番号入力のいずれかの方法でスタッフを選択します

スタッフボタン押下



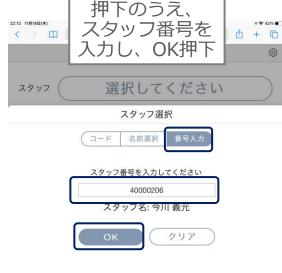
QR読取り 押下し、



名前選択







番号入力ボタンを



5.4詳細モード(旧)(2/5):【作業開始】作業選択



作業ボタンにて作業を選択します



必須 任意

•20

5.4詳細モード(旧)(3/5):【作業開始】登録内容設定



数量、計上日、人数、備考の入力を行ったうえで、登録ボタンを押下します



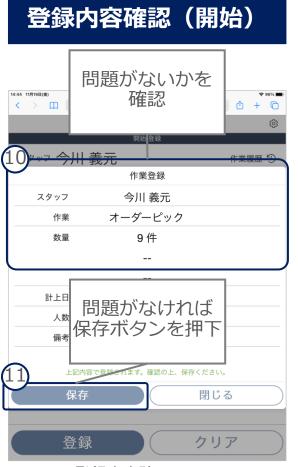
※第2,3単位、計上日、人数、 備考ボタンは設定ONの場合のみ表示 ※計上日固定ONの場合、前回登録で 設定された計上日が表示

5.4詳細モード(旧)(4/5):【作業開始】登録内容確認



登録内容を確認し、問題なければ、保存ボタンを押下します





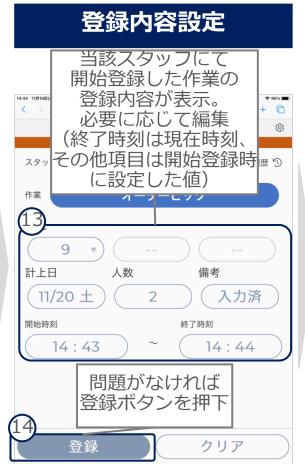
※登録内容確認画面は、 入力内容確認ONの場合のみ表示

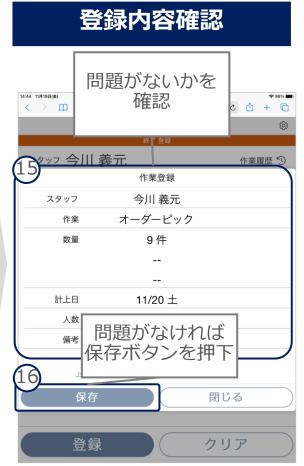
5.4詳細モード(旧)(5/5):【作業終了】終了登録



スタッフを選択のうえ、表示された登録内容を確認し、問題なければ、保存ボタンを押下します







※登録内容確認画面は、 入力内容確認ONの場合のみ表示

5.5【スタッフ固定】シンプルモード・QRなし



機能実装後作成予定

5.6【スタッフ固定】詳細モード(1/4):【初回登録】作業選択



作業ボタンにて作業を選択します

次の作業選択



※作業固定ONの場合、前回登録で 設定された作業が表示

パネル選択 これから行う



作業選択



必須 任意

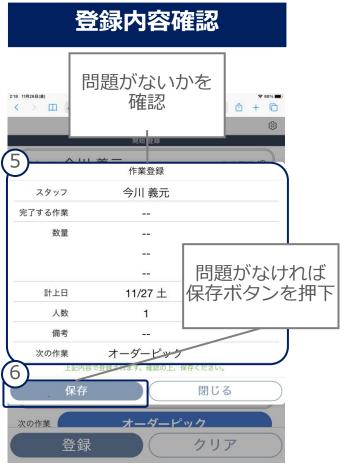
登録ボタン押下



5.6【スタッフ固定】詳細モード(2/4):【初回登録】登録内容確認 **Logimeter**

登録内容を確認し、問題なければ、保存ボタンを押下します





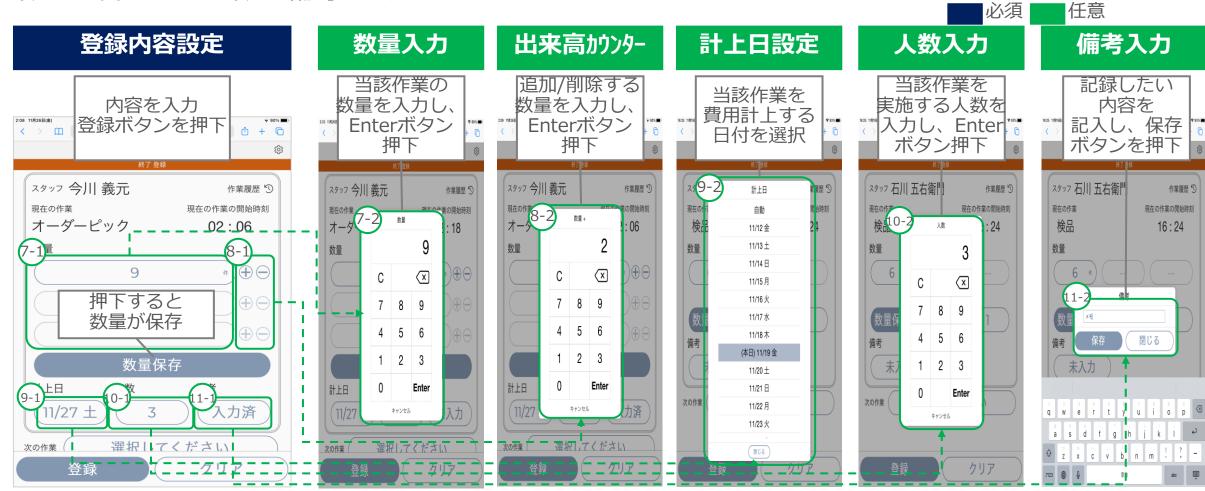
※登録内容確認画面は、 入力内容確認ONの場合のみ表示

5.6【スタッフ固定】詳細モード(3/4):【2回目以降登録】



数量、計上日、人数、備考を入力します

登録内容設定



※第2,3単位、出来高カウンター、 計上日、備考ボタンは ONの場合のみ表示※計上日固定ONの場合、前回 登録で設定された計上日が表示

5.6【スタッフ固定】詳細モード(4/4):【2回目以降登録】



次に行う作業を選択のうえ設定内容を登録し、内容に問題がなければ、保存ボタンを押下します

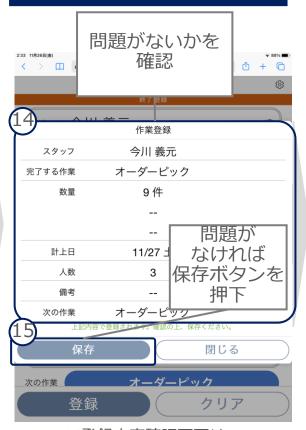


登録内容確認

登録ボタン押下



登録内容確認



※登録内容確認画面は、 入力内容確認ONの場合のみ表示 次の作業分の登録内容設定 ((3/4)の一番左の箇所) に移る

6作業履歴確認·編集



必要に応じて作業履歴の編集、削除を行います

作業履歴ボタン押下



※作業履歴ボタンは 作業履歴ONの場合のみ表示





作業履歴編集



必須 任意



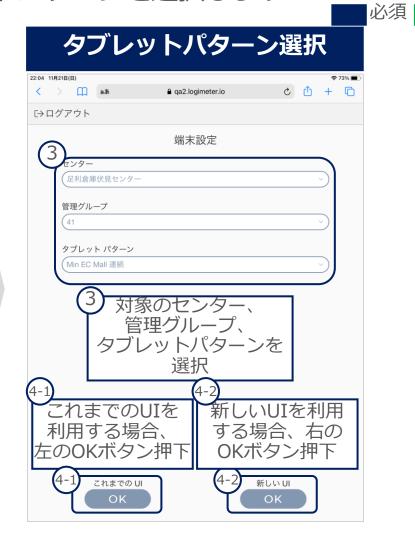
7.1各種設定:タブレットパターン選択(設定)



任意

ログインし、当該タブレットで利用するタブレットパターンを選択します





7.1各種設定:タブレットパターン選択(再設定)



タブレットパターンを再選択ボタンを押下すると、タブレットパターンの再選択が可能です

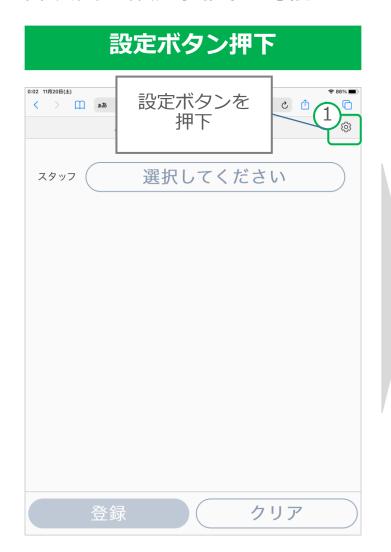




7.2各種設定:タブレット端末設定画面での設定



端末設定画面にて各項目の設定変更が可能です

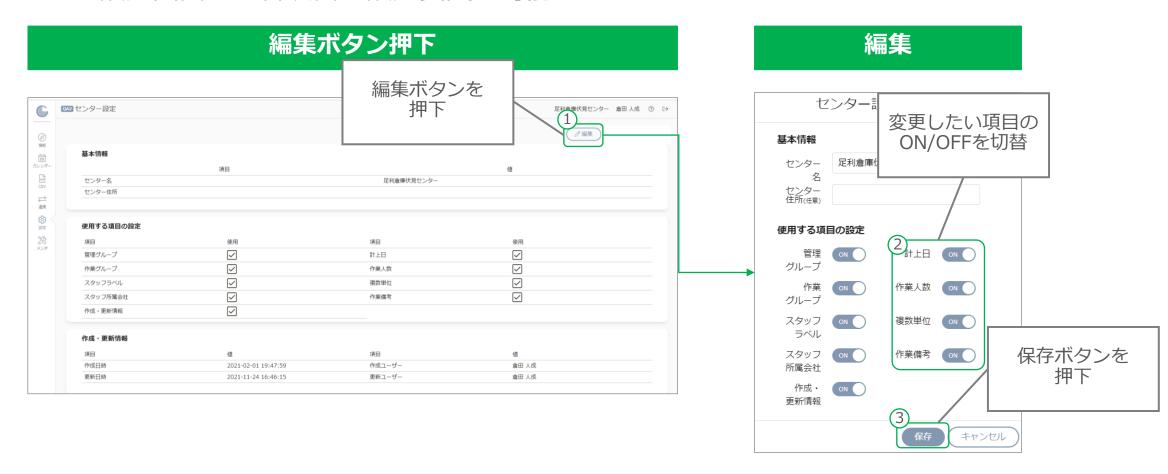




7.3各種設定:PCセンター設定画面での設定



PCセンター設定画面にて各項目の設定変更が可能です



変更履歴



#	変更日	変更 バージョン	変更箇所	内容	変更者
01	2021/05/14	v02	全頁	新規作成	中野
02	2021/06/4	v03	3.出退勤登録	退勤ボタンを囲むオブジェクトの位置修正	中野
03	2021/06/15	V04	4.3出来高モード登録	出来高登録モードパターン①、②についてスタッフ登録→作業選択となるよう順 序を変更	中野
04	2021/06/17	V05	4.3出来高モード登録	出来高登録モードパターン①、②について不要な箇所を削除	中野
05	2021/11/25	v6	全頁	タブレット画面改修に伴い、全体的に内容を修正	中野
06					
07					
08					
09					
10					
11					
13					
14					